



TERMINOS Y CONDICIONES

APLICABLE HASTA EL 31 DE MARZO DEL 2023

Lea atentamente los términos y condiciones fijados a continuación por Andean Experience. Por la utilización de esta página web o de sus páginas individuales usted acepta expresamente las condiciones y términos que lo regulan y que a continuación se detallan. Si usted no desea aceptar los términos y condiciones que se regulan en esta página web deberá abstenerse de utilizarla.

I. RESERVAS

Toda solicitud de reserva, anulación o información adicional debe ser enviada a:

For guests:

- E-mail: concierge@aeco.pe
- Teléfono Perú: + 51 1 700 5105
- Teléfono EE.UU: +1 786 396 0310

For travel agents:

- Email: reservas@titilaka.pe
- Teléfono Perú: + 51 1 700 5106
- Teléfono EE.UU: +1 786 396 0310

Lunes a viernes de 9am a 6pm. Sábados de 9am a 1pm. (Hora peruana, UTC/GMT -5hrs.)

Información requerida para reservaciones:

- Nombre(s) completo(s) del/de los huésped(es), número de pasaporte(s) y fecha(s) de nacimiento
- Fechas de llegada y de salida
- Número y categoría de habitación(es)
- Servicios adicionales o requerimientos especiales

II. RESPONSABILIDADES

Agencias y clientes son responsables de informar a Andean Experience sobre cualquier modificación o anulación en cuanto a sus reservas. Es responsabilidad de la agencia o el cliente cumplir nuestras políticas de reservas y tiempos límites; de lo contrario la reserva será anulada automáticamente. Si la fecha de tiempo límite es un día no laborable en Perú, la reconfirmación de pagos deberá ser efectuada en el día laborable inmediato anterior antes de las 5pm.

III. SERVICIOS DE TERCEROS

Nos hacemos responsables solo de nuestros propios servicios. Andean Experience no se responsabiliza ni asume gastos por inconvenientes generados por servicios de terceros que estén fuera de nuestro control.

Sin límite, Andean Experience no es responsable por accidentes, daños, pérdidas, sea de orden personal y/o patrimonial, así como por retrasos, cancelaciones y costos adicionales en que deban incurrir los clientes u otra irregularidad causada por acciones u omisiones, culposas, negligentes o dolosas de terceros fuera de nuestro control, lo que incluye, entre otros, incumplimiento de contratos por parte de terceros como aerolíneas, operadores de trenes, transporte terrestre, fluvial, marítimo y/u otro servicio.

OFICINA VENTAS

Av. Sáenz Peña 214, Barranco – 15063 Lima - Perú | T (511) 700 5106 | reservas@titilaka.pe
www.titilaka.info

Del mismo modo, Andean Experience no es responsable por los perjuicios y/o daños y/o pérdidas ocasionadas a los clientes a causa de retrasos, cambios de horario/fecha o cancelaciones de terceros, ni a consecuencia de enfermedad, falta de atención médica necesaria, clima, manifestaciones, actos de dios o gobierno, terrorismo, actividad criminal y/u otra causa fuera de nuestro control. A veces los vuelos programados son objeto de sobreventa o cancelaciones. En este caso Andean Experience no asume los gastos adicionales por comisiones o reconfirmaciones de estadías o servicios de transporte u otros tipos de servicio que tengan que ser cambiados en ese momento.

IV. PLAZOS DE PAGOS Y GASTOS DE ANULACIÓN

En base del tamaño del grupo, se manejan tres tipos de reservas.

- Individuales: una a dos habitaciones
- Grupos pequeños y series: tres a cuatro habitaciones y series (solo para distribuidores preferenciales que especifican el nombre del operador que publica nuestro hotel en su programa o series)
- Grupos largos: 5 habitaciones o más

	TIME TABLE	STATUS	REQUIREMENTS	CANCELLATION CHARGES
Individuales (F.I.T.s): 1 - 2 habitaciones	60 días previos al check-in	CONFIRMADO	Nombre de los huéspedes Número y Categoría de las habitaciones Detalles de Llegada y salida Pago del 20% no reembolsable	20% del pago
	15 días previos al check-in	RECONFIRMADO	Pago del 80% no reembolsable Información de transporte	100% del pago
Grupos y Series: 3 - 4 habitaciones	60 días previos al check-in	CONFIRMADO	Nombre del grupo y operador Número y Categoría de las habitaciones Detalles de Llegada y salida Pago del 20% no reembolsable	20% del pago
	30 días previos al check-in	RECONFIRMADO	Pago del 80% no reembolsable Lista final de huéspedes Información de transporte	100% del pago
Grupos grandes: 5 + habitaciones	90 días después de la solicitud de reserva	CONFIRMADO	Nombre de del grupo y operador Número y Categoría de las habitaciones Detalles de Llegada y salida Pago del 20% no reembolsable	20% del pago
	45 días previos al check-in	RECONFIRMADO	Pago del 80% no reembolsable Lista final de huéspedes Información de transporte	100% del pago
All	Llegada	CHECK – IN	Tarjeta de crédito para garantizar posibles gastos adicionales	-
	Salida	CHECK – OUT	Pago de los gastos adicionales	-

OFICINA VENTAS

A. INDIVIDUALES (FIT): 1-2 HABITACIONES

CONFIRMADO:

Los nombres de los huéspedes, número y categoría de las habitaciones, y los detalles de llegada y salida son requeridos para efectuar una reserva. El pago del 20% no reembolsable es requerido sesenta (60) días previos al check-in. De lo contrario, la reserva será cancelada automáticamente sin previo aviso.

RECONFIRMADO:

El pago del 80% restante no reembolsable, la lista final de los huéspedes y habitaciones, los detalles de llegada y salida, e información sobre posibles servicios adicionales (p.ej. transfers privados o excursiones a Bolivia) son requeridos quince (15) días previos al check-in.

B. GRUPOS: 3-4 HABITACIONES, Y SALIDAS FIJAS (SERIES)

CONFIRMADO:

El nombre del grupo y agencia, número de habitaciones, y los detalles de llegada y salida son requeridos para efectuar una reserva. En caso de series también se necesita la información completa de la serie especificando el nombre del hotel. Esa opción solo está disponible para distribuidores preferenciales.

El pago del 20% no reembolsable es requerido sesenta (60) días previos al check-in. De lo contrario, la reserva será cancelada automáticamente sin previo aviso.

RECONFIRMADO:

El pago del 80% restante no reembolsable, la lista final de los huéspedes y habitaciones, los detalles de llegada y salida, e información sobre posibles servicios adicionales (p.ej. transfers privados o excursiones a Bolivia) son requeridos treinta (30) días previos al check-in.

C. GRUPOS GRANDES: > 5 HABITACIONES

CONFIRMADO:

El nombre del grupo y agencia, número de habitaciones, y los detalles de llegada y salida son requeridos para solicitar una reserva.

El pago del 20% no reembolsable es requerido noventa (90) días después de haber recibido nuestra confirmación. La lista final de los huéspedes y habitaciones, los detalles de llegada y salida, e información sobre posibles servicios adicionales (p.ej. transfers privados o excursiones a Bolivia) son requeridos noventa (90) días después de la solicitud de reserva.

RECONFIRMADO:

El pago del 80% restante no reembolsable es requerido noventa (90) días previos al check-in. De lo contrario, la reserva será cancelada automáticamente sin previo aviso.

OFICINA VENTAS

V. POLÍTICAS DE PAGO

Aceptamos transferencias a cualquiera de las siguientes cuentas corrientes. Andean Experience no asume gastos de transferencias bancarias y requiere que llegue a nuestra cuenta el monto neto total enviado en la confirmación.

BBVA BANCO CONTINENTAL

Beneficiario: ANDEAN EXPERIENCE S.A.C.
Moneda: USD
Número de Cuenta: 011-910-000100170970-76
Dirección: Av. Rep de Panama Nro. 3055
SWIFT: BCONPEPL

BANCO DE LA NACIÓN (for local taxpayers)

Beneficiario: ANDEAN EXPERIENCE S.A.C.
Moneda: Peruvian Nuevos Soles
Número de Cuenta: 00-005-027608

HELM BANK - USA

Beneficiario: ANDEAN EXPERIENCE S.A.C.
Número de Cuenta de USD: N° 1040166880
Dirección: 999 BRICKELL AVE MIAMI, FL 33131 - USA
ABA: 067011456

VI. POLÍTICAS DE ANULACIÓN

INDIVIDUALES (hasta 2 habitaciones)

- Toda anulación notificada hasta 61 días antes de la fecha del check-in no generará ningún gasto de anulación.
- Si la anulación se recibe hasta 16 días antes del check-in, se genera un gasto de anulación por el 20% del monto total de la reserva.
- Si la anulación se recibe menos de 15 días antes del check-in, la penalidad será del 100% del total de la reserva.

GRUPOS PEQUEÑOS (hasta 4 habitaciones)

- Toda anulación notificada hasta 61 días antes de la fecha del check-in no generará ningún gasto de anulación.
- Si la anulación se recibe hasta 31 días antes del check-in, se genera un gasto de anulación por el 20% del monto total de la reserva.
- Si la anulación se recibe menos de 30 días antes del check-in, la penalidad será del 100% del total de la reserva.

GRUPOS LARGOS (hasta 5 habitaciones)

- Toda anulación notificada dentro de los 91 días de la solicitud de reserva no generará ningún gasto de anulación.
- Toda anulación notificada hasta 46 días antes de la fecha del check-in genera un gasto de anulación por el 20% del monto total de la reserva.
- Si la anulación se recibe menos de 45 días antes del check-in, la penalidad será del 100% del total de la reserva.

OFICINA VENTAS

Av. Sáenz Peña 214, Barranco – 15063 Lima - Perú | T (511) 700 5106 | reservas@titilaka.pe
www.titilaka.info

VII. POLÍTICAS DE CHECK IN – CHECK OUT

CHECK-IN 12pm

Una tarjeta de crédito deberá ser presentada en recepción al momento del check-in a fin de garantizar posibles gastos adicionales realizados en el hotel. El pasaporte original con el sello de ingreso al país también es requerido.

CHECK-OUT 10am

Se requiere el pago total por servicios adicionales consumidos durante la estadía.

EARLY CHECK-IN / LATE CHECK-OUT

Check-in temprano y check-out tarde hasta un máximo de 2 horas se confirmarán de acuerdo a disponibilidad. El uso de más de 2 horas extra se considerará como Day Uso el cual tiene un costo adicional.

VIII. POLÍTICA DE NO-SHOW

De no presentarse el huésped, se cargará el 100% del total de las noches y las habitaciones reservadas tanto como un 18% adicional de impuestos y servicio.

IX. ESTADÍAS DE CORTESÍA Y GUIAS O CONDUCTORIES DE TURISMO

ESTADÍAS DE CORTESÍA: Por cada 15 huéspedes pagados, el decimosexto huésped recibirá alojamiento de cortesía en una habitación individual o media doble. En el caso de una reserva de más de 30 huéspedes pagados, se proporcionará máximo una habitación doble sin cargo.

GUÍAS O CONDUCTORES DE TURISMO: Tarifas especiales para guías o conductores de turismo están disponibles en el hotel o en el alojamiento del personal, sujeto a disponibilidad. Por favor, consulte al hacer una reserva.

X. EXONERACIÓN DE IMPUESTOS

De conformidad con la legislación nacional vigente, los huéspedes no residentes que presentan su pasaporte y sello de ingreso al país que indica una estadía menor a 60 días, estarán exonerados del 18% del IGV en el alojamiento.

XI. POLÍTICA DE NIÑOS / CAMA ADICIONAL

El ingreso de niños y adolescentes menores de 18 años será con el acompañamiento de uno o ambos padres. En caso de ausencia de estos, será con un tutor o responsables debidamente acreditado por la autoridad competente o con la documentación que acredite la relación judicial o legal que existe entre ellos o, en su defecto, con autorización otorgada por escrito por los padres con firmas legalizadas por notario. Aceptamos máximo 2 niños por habitación compartida con sus padres. En caso que tienen menos que 11 años, se aplicará un cargo de niño adicional. A partir de 12 años o más, serán cobrados como adultos.

XII. INSPECCIONES; FAM TRIPS Y TARIFAS ESPECIALES

Para este tipo de solicitudes deben escribirnos a olga@aeco.pe indicando el nombre del agente, nombre de la agencia, cargo, país de origen, noches solicitadas, número de habitaciones y la razón de la solicitud.

XIII. POLÍTICA ANTICORRUPCIÓN Y ANTIFRAUDE

Andean Experience se obliga en todo momento a conducirse con honestidad, probidad, veracidad e integridad. No se permite conductas o prácticas que atenten contra la integridad empresarial y la Buena reputación. En el

OFICINA VENTAS

ejercicio de sus funciones, los colaboradores no son permitidos, sea por acción u omisión, de forma directa o indirecta, sea con entidades públicas y/o personas jurídicas de derecho privado, de realizar actos ilegales o de corrupción, de negociar o efectuar pago o incentivo ilegal en beneficio de la empresa.

XIV. POLÍTICA PREVENCIÓN LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO

Andean Experience adopta procedimientos y políticas adecuadas a las regulaciones locales vigentes sobre prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo. En cumplimiento de esta normativa, Andean Experience declara que solo proporcionará información de sus clientes a las autoridades competentes que sean solicitadas conforme a la ley.

XV. DECLARACIÓN DE ORIGEN Y DESTINO DE FONDOS

Por la sola contratación de los servicios de Andean Experience. los clientes y agencias declaran que sus recursos económicos, así como los que entrega como contraprestación por los servicios de la empresa, no provienen de actividades ilícitas como terrorismo, narcotráfico u otra actividad ilegal contenida en las regulaciones locales e internacionales. Los recursos económicos entregados en contraprestación para los servicios de la empresa vienen de actividades legales. Para efectos de lo anterior, el cliente o colaborador autoriza expresamente al hotel para que consulte los listados, sistemas de información y bases de datos a los que haya lugar y de encontrar algún reporte, el hotel precederá a adelantar las acciones contractuales y/o legales que correspondan.

XVI. POLÍTICA DE SOSTENIBILIDAD

Andean Experience está comprometida con el desarrollo sostenible del entorno en el que opera, llevando a cabo sus operaciones con respeto al medioambiente a través de la reducción de los impactos generados por nuestras actividades y el uso eficiente de los recursos. Para estos efectos se han dispuesto acciones relativas al manejo de los desechos, ahorro de energía, buenas prácticas de recursos humanos, acciones de responsabilidad social corporativa, entre otros.

XVII. POLÍTICA ANTITABACO

Los hoteles operados por la Andean Experience son espacios y ambientes libres de humo de tabaco. En consecuencia, el huésped acepta como obligación, el abstenerse de fumar en los ambientes cerrados de los hoteles y en los vehículos de los hoteles.

XVIII. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Huéspedes y colaboradores autorizan a Andean Experience el tratamiento de sus datos personales, los cuales han sido entregados voluntariamente a través de los diversos canales de comercialización tales como sitios web, call centres, correos, entre otros. Serán tratados y conservados con especial cuidado, de conformidad con lo establecido en la Ley N°29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, el Decreto Supremo N° 003-2013-JUS.

Por favor contacte a nuestro departamento de ventas para detalles sobre pagos.

LOS PRESENTES TÉRMINOS COMERCIALES ESTÁN SUJETOS A CAMBIOS SIN PREVIO AVISO.

OFICINA VENTAS

Av. Sáenz Peña 214, Barranco – 15063 Lima - Perú | T (511) 700 5106 | reservas@titilaka.pe
www.titilaka.info